

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МУРМАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института  
арктических технологий

Федорова О.А.  
Фамилия И.О.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина

Б1.В.11 Организация и планирование производства инновационного  
продукта

код и наименование дисциплины

Направление подготовки

27.03.05 Инноватика

код и наименование направления подготовки

Направленность

«Управление инновационной деятельностью»

наименование направленности (профиля) образовательной программы

Квалификация выпускника

бакалавр

квалификация (степень) выпускника в соответствии с ФГОС ВО

Кафедра-разработчик

цифровых технологий, математики и экономики

наименование кафедры-разработчика рабочей программы

Мурманск  
2021

## Лист согласования

### 1. Разработчик

доцент должность	ЦТМиЭ кафедра	 подпись	Степанова Е.В. Ф.И.О.
_____	_____	_____	_____
должность	кафедра	подпись	Ф.И.О.
_____	_____	_____	_____
должность	кафедра	подпись	Ф.И.О.

2. Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры-разработчика рабочей программы  
цифровых технологий, математики и экономики  
наименование кафедры \_\_\_\_\_ 21.06.2021  
дата

протокол № 12 \_\_\_\_\_  
подпись

Романовская Ю.В.  
Ф.И.О. заведующего кафедры-разработчика

## Лист изменений и дополнений, вносимых в РП

к рабочей программе по дисциплине (модулю) Б1.В.11 Организация и планирование  
производства инновационного продукта,  
входящей в состав ОПОП по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика,  
направленности (профилю) «Управление инновационной деятельностью»,  
2021 года начала подготовки.

**Таблица 1 – Изменения и дополнения**

№ п/п	Дополнение или изменение, вносимое в рабочую программу в части	Содержание дополнения или изменения	Основание для внесения дополнения или изменения	Дата внесения дополнения или изменения
Изменений и дополнений нет				

## Аннотация рабочей программы дисциплины

Коды циклов дисциплин, модулей, практик	Наименование циклов, разделов, дисциплин, модулей, практик	Краткое содержание (Цель, задачи, содержание разделов дисциплины, реализуемые компетенции, формы промежуточной аттестации)
1	2	3
Б1.В.11	Организация и планирование производства инновационного продукта	<p><b>Цель дисциплины</b> – формирование компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки бакалавра и учебным планом для направления подготовки 27.03.05 Инноватика.</p> <p><b>Задачи дисциплины:</b> дать необходимые знания по организации и планированию производства инновационного продукта, позволяющие успешно адаптироваться молодым специалистам и начать деловую карьеру в организации.</p> <p><b><u>В результате изучения дисциплины обучающийся должен:</u></b></p> <p><b><i>Знать:</i></b> типовые задачи тактического планирования производства  <b><i>Уметь:</i></b> применять экономические знания при выполнении практических задач  <b><i>Владеть:</i></b> способностью использовать основные положения инновационной экономики при решении социальных и профессиональных задач</p> <p><b><u>Содержание разделов дисциплины:</u></b>  Модуль 1. Организация производства инновационного продукта  Модуль 2. Планирование производства инновационного продукта</p> <p><b><i>Реализуемые компетенции</i></b>  УК-10; ПК-1</p> <p><b><i>Формы промежуточной аттестации:</i></b>  Очная форма обучения: Семестр 6 – экзамен</p>

## Пояснительная записка

1. Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки

27.03.05 «Инноватика»,

утвержденного

31.07.2020 г. № 870,

(код и наименование направления подготовки/специальности)

дата, номер приказа Минобрнауки РФ

учебного плана в составе ОПОП по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика», направленности (профилю) «Управление инновационной деятельностью», 2021 года начала подготовки.

### 2. Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

**Целью дисциплины (модуля)** «Организация и планирование производства инновационного продукта» является формирование компетенций в соответствии с ФГОС по направлению подготовки бакалавра и учебным планом для направления подготовки 27.03.05 Инноватика.

**Задачи:** дать необходимые знания по организации и планированию производства инновационного продукта, позволяющие успешно адаптироваться молодым специалистам и начать деловую карьеру в организации.

### 3. Планируемые результаты обучения в рамках данной дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика:

**Таблица 2 – Результаты обучения**

№ п/п	Код и содержание компетенции	Степень реализации компетенции	Индикаторы сформированности компетенций
1.	<b>УК-10.</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Компетенция реализуется полностью	<b>ИД-3<sub>ук-10</sub>:</b> - владеет способностью использовать основные положения инновационной экономики при решении социальных и профессиональных задач
2.	<b>ПК-1.</b> Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства	Компетенция реализуется полностью	<b>ИД-1<sub>пк-1</sub>:</b> - знает типовые задачи тактического планирования производства <b>ИД-2<sub>пк-1</sub>:</b> - умеет руководить выполнением типовых задач планирования производства инновационного продукта; <b>ИД-3<sub>пк-1</sub>:</b> - владеет навыками руководства выполнением типовых задач планирования производства инновационного продукта.



**Таблица 4 – Содержание разделов дисциплины (модуля), виды работы**

Содержание разделов (модулей), тем дисциплины	Количество часов, выделяемых на виды учебной работы по формам обучения											
	Очная				Очно-заочная				Заочная			
	Л	ЛР	ПР	СР	Л	ЛР	ПР	СР	Л	ЛР	ПР	СР
<b>Модуль 1. Организация производства инновационного продукта</b>												
Тема 1.1 Понятие и сущность организации производства инноваций	2	–	2	8								
Тема 1.2 Организационные типы инновационных предприятий	2	–	2	8								
<b>Модуль 2. Планирование производства инновационного продукта</b>												
Тема 2.1 Сущность и функции планирования в управлении	2	–	2	8								
Тема 2.2 Основные задачи, принципы и методы планирования	2	–	2	8								
Тема 2.3 Плановые расчеты и показатели	4	–	4	10								
Тема 2.4 Планирование производства. Планирование потребности в материалах.	2	–	4	8								
Тема 2.5 Планирование потребности в производственных мощностях. Планирование ресурсов по производственному проекту	2	–	2	8								
Тема 2.6 Система планов предприятия, их взаимосвязь	4	–	4	8								
<b>Итого:</b>	20	–	22	66								

**Таблица 5 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины (модуля), и видов занятий с учетом форм текущего контроля**

Перечень компетенций	Виды занятий и оценочные средства							Формы текущего контроля
	Л	ЛР	ПР	КР/КП	СР	к/р	РГР	
УК-10	+		+		+			Тест, работа на практических занятиях
ПК-1	+		+		+			Тест, работа на практических занятиях

Примечание: Л – лекции, ЛР – лабораторные работы, ПР – практические работы, КР/КП – курсовая работа (проект), р – реферат, к/р – контрольная работа, э - эссе, СР – самостоятельная работа, РГР – расчетно-графическая работа

**Таблица 6 – Перечень лабораторных работ**

№ п/п	Темы лабораторных работ	Количество часов		
		Очная	Очно-заочная	Заочная
1	2	3	4	5
не предусмотрены				

**Таблица 7 – Перечень практических работ**

№ п/п	Темы практических работ	Количество часов
		Очная
1.	Понятие и сущность организации производства инноваций	2
2	Организационные типы инновационных предприятий	2
3.	Сущность и функции планирования в управлении	2
4.	Основные задачи, принципы и методы планирования	2
5.	Плановые расчеты и показатели	4
6.	Планирование производства. Планирование потребности в материалах.	4
7.	Планирование потребности в производственных мощностях. Планирование ресурсов по производственному проекту	2
8.	Система планов предприятия, их взаимосвязь	4
<b>Итого</b>		22

**5. Перечень примерных тем курсовой работы /проекта**

Не предусмотрены.

**6. Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины (модуля)**

1. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине «Организация и планирование производства инновационного продукта» для студентов направления подготовки 27.03.05 Инноватика.

2. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Организация и планирование производства инновационного продукта» для студентов направления подготовки 27.03.05 Инноватика.

**7. Фонд оценочных средств**

Фонд оценочных средств является компонентом ОП, разрабатывается в форме отдельного документа и включает в себя критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования и процедуры оценивания.

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы****Основная литература**

1. Вотина, Е. М. Экономика и организация производства : учеб. пособие для вузов. Ч. 1 / Е. М. Вотина, Ж. В. Тихонова; Федер. агентство по рыболовству, ФГБОУ ВПО "Мурман. гос. техн. ун-т". – Мурманск: Изд-во МГТУ, 2012. – 342 с. : ил. – Имеется электрон. аналог 2012 г. – Библиогр.: с. 337-342., аб. 200 экз.

2. Ефимов, О. Н. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Н. Ефимов. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2014. – 732 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23085.html>

3. Бизнес-планирование : [учеб. пособие] для специалистов (+ CD с учеб. материалами) / Н. Д. Стрекалова. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2010, 2013. - 351, [1] с. : ил. + 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - (Серия "Учебное пособие"). - Библиогр.: с. 349-352. (4 экз).

### **Дополнительная литература**

1. Теория организации : учеб. пособие для вузов / П. В. Шеметов, С. В. Петухова. - 8-е изд., стер. - Москва : Омега-Л, 2014. - 273, [1] с. : ил. - (Библиотека высшей школы). - Библиогр.: с. 272-274. (3 экз).

2. Душенькина, Е.А. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.А. Душенькина. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Научная книга, 2012. – 159 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6269.html>

### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Электронный каталог библиотеки МГТУ с возможностью ознакомиться с печатным вариантом издания в читальных залах библиотеки –<http://lib.mstu.edu.ru/MegaPro/Web>

2. ЭБС «IPRbooks» – <http://www.iprbookshop.ru>

### **10. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, реквизиты подтверждающего документа.**

1. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional (подписка Microsoft Azure Dev Tools for Teaching, Институт «Морская академия» – 700514554)

2. Офисный пакет Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN, лицензия № 47233444 от 30.07.2010 г. (договор №32/285 от 27.07.2010)

3. Операционная система Microsoft Windows XP Professional (подписка Microsoft Azure Dev Tools for Teaching, Институт «Морская академия» – 700514554)

4. Офисный пакет Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, лицензия № 45676388 от 08.07.2009 (договор №32/224 от 14.07.2009)

5. Информационно-справочная система «Консультант плюс» – <http://www.consultant.ru/>

### **11. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

**Таблица 8 – Материально-техническое обеспечение**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>
1.	<b>303 С</b> Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов (семинаров, практических занятий, практикумов), выполнения курсовых работ (проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций  г. Мурманск, ул. Советская, д. 14 (Корпус «С»)	Укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: - столы – 16 шт.; - аудиторная доска – 1 шт.; - проектор BENQ MX514 – 1 шт.; - настенный экран ScreenMedia -1 шт.; - переносной ноутбук TOSHIBA Satellite C850-BLK – 1 шт.  Посадочных мест – 32
2.	<b>305 С</b> Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов (семинаров, практических занятий, практикумов), выполнения	Укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: - столы – 13 шт.; - аудиторная доска – 1 шт.;

	<p>курсовых работ (проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций</p> <p>г. Мурманск, ул. Советская, д. 14 (Корпус «С»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проектор TOSHIBA TLP-X2500– 1 шт.;</li> <li>- настенный экран ScreenMedia – 1 шт.;</li> <li>- переносной ноутбук ASUS K50I – 1 шт.;</li> </ul> <p>Посадочных мест – 26</p>
3.	<p><b>307С</b> Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов (семинаров, практических занятий, практикумов), выполнения курсовых работ (проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций</p> <p>г. Мурманск, ул. Советская, д. 14 (Корпус «С»)</p>	<p>Укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- столы – 16 шт.;</li> <li>- аудиторная доска – 1 шт.;</li> <li>- проектор TOSHIBA TLP-X2500 – 1 шт.;</li> <li>- настенный экран DINON Manual – 1 шт.;</li> <li>- переносной ноутбук Dell Inspiron 1525 – 1 шт.</li> </ul> <p>Посадочных мест – 32</p>
4.	<p><b>309С</b> Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов (семинаров, практических занятий, практикумов), выполнения курсовых работ (проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций</p> <p>г. Мурманск, ул. Советская, д. 14 (Корпус «С»)</p>	<p>Укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- столы – 15 шт.;</li> <li>- аудиторная доска – 1 шт.;</li> <li>- проектор TOSHIBA TDP-SP1</li> <li>- настенный экран PROCOLOR</li> <li>- переносной нетбук Acer Aspire One D255E-N558Qws</li> <li>- телевизор LG JOY MAX</li> </ul> <p>Посадочных мест – 30</p>
5.	<p><b>227 В</b> Специальное помещение для самостоятельной работы</p> <p>г. Мурманск, пр-т Кирова, д.2 (Корпус «В»)</p>	<p>Укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета – 6 шт.;</li> <li>- копировальный аппарат XEROX CopyCentre C118 – 1 шт.;</li> <li>- принтер HP LJ Pro P1566 – 2 шт.;</li> <li>- сканер EPSON Perfection V10 – 1 шт.</li> </ul> <p>Посадочных мест – 6</p>
6.	<p><b>213С</b> Специальное помещение для самостоятельной работы</p>	<p>Укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- доска аудиторная – 1 шт.</li> </ul>

	г. Мурманск, ул. Советская, д. 14 (корпус «С»)	- персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета: Intel(R) Core(TM) 2 DUO CPU E7200 2,53 ГГц, 1 Гб ОЗУ – 2 шт.; Intel(R) Pentium(R) CPU G840 2,8 ГГц, 2 Гб ОЗУ – 3 шт.; Intel(R) Celeron(R) CPU 2,8 ГГц, 1 Гб ОЗУ – 1 шт.; Intel(R) Pentium(R) 4 CPU 2,8 ГГц, 1,5 Гб ОЗУ – 1 шт.;  Посадочных мест – 11
7.	<b>311 С</b> Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования г. Мурманск, ул. Советская, д. 14 (Корпус «С»)	Помещение укомплектовано специализированной мебелью для хранения

**Таблица 9 - Технологическая карта текущего контроля и промежуточной аттестации (промежуточная аттестация – экзамен)**

№	Контрольные точки	Зачетное количество баллов		График прохождения
		min	max	
<b>Текущий контроль</b>				
1	<b>Посещение лекций</b>	25	30	По расписанию
	Нет посещений – 0 баллов; 50 % лекций – 20 баллов; 75 % лекций – 25 баллов; 100% лекций – 30 баллов			
2	<b>Выполнение практических работ</b>	25	30	По расписанию
	Выполнение 50% пр/р – 20 баллов, 75% пр/р – 25 баллов, 100% пр/р – 30 баллов (выполнение фиксируется преподавателем)			
3	<b>Тестовый контроль</b>	10	20	10,14-ая неделя
	90-100 % правильных ответов – 20 баллов; 70-89 % правильных ответов – 15 баллов 50-69 % правильных ответов – 10 баллов; 49% и меньше правильных ответов – 0 баллов			
	<b>ИТОГО за работу в семестре</b>	<b>60</b>	<b>80</b>	16-ая неделя
<b>Промежуточная аттестация «экзамен»</b>				
	<b>Экзамен</b>	min – 10	max - 20	
	<b>ИТОГОВЫЕ БАЛЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	70	100	Сессия
	Если обучающийся набрал зачетное количество баллов согласно установленному диапазону по дисциплине с дифференцированным зачетом, то он считается аттестованным с оценкой согласно шкале баллов для определения итоговой оценки: <b>91 – 100 баллов – оценка «5»</b> <b>81 – 90 баллов – оценка «4»</b> <b>60 – 80 баллов – оценка «3»</b> <b>Менее 60 баллов – оценка «2»</b> <b>Итоговая оценка проставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося</b>			